

የፌዴራል የመንግሥት መስሪያ ቤቶች የሂሳብ አያያዝ ለማሻሻል የወጣ መመሪያ ቁጥር 205/2013

Guidelines Issued to Improve the Accounting Guidelines in
Federal Government Agencies (Directive No. 205/2013)



የገንዘብ ሚኒስቴር
Ministry of Finance

መስከረም 20፥ 2008

**የፌዴራል መንግሥት መስሪያ ቤቶች የሂሳብ አያያዝ
መመሪያን ለማሻሻል የወጣ መመሪያ ቁጥር 205/2013**

የፌዴራል መንግሥት መ/ቤቶች የሂሳብ አያያዝ መመሪያን ማሻሻል አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ መመሪያው እንደሚከተለው ተሻሽሏል፡፡

፩. አጭር ርዕስ

ይህ መመሪያ “የፌዴራል መንግሥት መ/ቤቶች የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003ን ለማሻሻል የወጣ መመሪያ ቁጥር 205/2013” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

፪. ማሻሻያ

የፌዴራል መንግሥት የሂሳብ አያያዝ መመሪያ ቁጥር 5/2003 እንደሚከተለው ተሻሽሏል፡፡

የመመሪያው አንቀጽ 18 ተሽሮ በሚከተለው አዲስ አንቀጽ 18 ተተክቷል፡፡

“18. ያልተሰበሰበ የመንግስት ገንዘብ ለመጠየቅ መሰረድ ስለሚገባቸው እርምጃዎች በዚህ መመሪያ አንቀጽ 14 ላይ የተመለከተው እንደተጠበቀ ሆኖ ከግብር ዕዳ በስተቀር ከማንኛውም ባለዕዳ የሚፈለግ፡-

1. ከብር 3,000 በላይ የሆነ የመንግስት ገንዘብ ወይም ንብረት ከሂሳብ መዝገብ ከመሰረዝ በፊት ጉዳዩ አግባብ ላለው ፍ/ቤት ቀርቦ ወሳኔ ማግኘት አለበት፡፡ ከተጠቀሰው የገንዘብ መጠን በታች ያለውን ማንኛውም ዕዳ በእያንዳንዱ ዕዳ አንፃር የተቀመጠው መስፈርት መጟኑ አስተዳደራዊ በሆነ መልኩ ሲረጋገጥ ከሂሳብ መዝገብ መሰረዝ ይቻላል፡፡
2. ከዚህ በላይ በንዑስ አንቀጽ (1) የተገለፀው ቢኖርም ለተለያዩ ሜዶች ፍለጋ፣ ከክርሰምድር ወሃ ለመጠየቅና ለመሰረዝ ተግባራት የሚጠቀሙ መሳሪያዎችን በሚጠይቁ፡-

ሀ. የንብረቱ ዋጋ ከሂሳብ መዝገብ ከመሰረዝ በፊት ጉዳዩ ለፍ/ቤት ቀርቦ ወሳኔ ማግኘት የሚገባው የንብረቱ ዋጋ ከ10,000 (አስር ሺህ) ብር በላይ የሆነ እንደሆነ ነው፡፡

ለ. ከ10,000 (አስር ሺህ) ብር በታች ዋጋ ያለው መሳሪያ ወይም ንብረትን በተመለከተ መ/ቤቱ በዘረጋው የወስጥ አዲት አስፈላጊውን ማጣት በማድረግ ሂሳቡ ከመዝገብ እንዲሰረዝ የመ/ቤቱ የበላይ ኃላፊ ወሳኔ ሊሰጥ ይችላል፡፡”

፫. መመሪያው የሚፃናበት ጊዜ

ይህ ማሻሻያ ጥቅምት 1 ቀን 2008 ዓ.ም. ጀምሮ ተፈፃሚነት ይኖረዋል፡፡

አዲስ አበባ መስከረም 20 ቀን 2008 ዓ.ም.

ሰፍያን አህመድ
የገንዘብና የኢኮኖሚ ልማት ሚኒስትር